

Regulamin korzystania z platformy MonteFlow.cloud dla Użytkowników

Wersja: 1.2

Data wejścia w życie: 21.07.2026

Zastępuje: wersję 1.1 z dnia 3.06.2026

§ 1. O czym jest ten dokument?

1. Ten Regulamin wyjaśnia zasady korzystania z platformy **MonteFlow.cloud** — narzędzia, które pomaga szkołom i przedszkolom Montessori dokumentować postępy dzieci i komunikować się z rodzicami.
2. Jeśli jesteś **rodzicem** lub **opiekunem prawnym** — dzięki platformie możesz śledzić postępy swojego dziecka, przeglądać obserwacje nauczycieli i usprawiedliwiać nieobecności.
3. Jeśli jesteś **nauczycielem** — korzystasz z platformy w ramach swojej pracy w placówce oświatowej.
4. Platforma jest własnością firmy **ZUBEL.PRO Krystian Zubel** z siedzibą przy ul. Orzechowej 5, 55-040 Dobkowice, NIP: 913-153-70-18.

§ 2. Kto jest kim?

Kilka pojęć, które warto znać:

- **Platforma** / **MonteFlow.cloud** — aplikacja internetowa dostępna pod adresem <https://app.monteflow.cloud/>
- **Usługodawca** / **my** — ZUBEL.PRO Krystian Zubel, czyli firma, która stworzyła i utrzymuje platformę.
- **Placówka** — szkoła lub przedszkole, które korzysta z MonteFlow.cloud i zapewniło Ci dostęp.
- **Użytkownik** / **Ty** — rodzic, opiekun prawny lub nauczyciel korzystający z platformy.
- **Dziecko** — uczeń lub wychowanek Placówki, którego postępy są dokumentowane w platformie.

§ 3. Jak uzyskać dostęp?

1. Dostęp do platformy zapewnia Ci Twoja Placówka (szkoła lub przedszkole).

2. Placówka tworzy Twoje konto i przekazuje Ci dane logowania lub zaprasza Cię e-mailem do rejestracji.
 3. Logując się po raz pierwszy, akceptujesz ten Regulamin. Jeśli się z nim nie zgadzasz, nie powinieneś/powinnaś korzystać z platformy — w razie wątpliwości skontaktuj się ze swoją Placówką.
-

§ 4. Co możesz robić w platformie?

Jeśli jesteś rodzicem lub opiekunem prawnym:

- przeglądać informacje o swoim dziecku: obserwacje, postępy, obecności,
- przeglądać zdjęcia i materiały udostępnione przez nauczycieli,
- usprawiedliwiać nieobecności dziecka,
- kontaktować się z nauczycielami w sprawie twojego dziecka,
- śledzić stan swoich płatności za dziecko oraz naliczeń dokonanych przez Placówkę (jeśli Placówka wykupiła Moduł Biuro),
- śledzić rozwój umiejętności dziecka zgodnie z metodyką Montessori.

Jeśli jesteś nauczycielem:

- dokumentować obserwacje pedagogiczne,
- rejestrować obecności,
- wprowadzać informacje o postępach dzieci,
- kontaktować się z rodzicami dzieci,
- korzystać z innych funkcji udostępnionych przez Placówkę.

Konkretny zakres funkcji może się różnić w zależności od tego, jakie moduły wykupiła Twoja Placówka.

§ 5. Twoje obowiązki

Korzystając z platformy, zobowiązujesz się:

1. **Chronić swoje dane logowania** — nie udostępniaj nikomu swojego hasła. Jeśli podejrzewasz, że ktoś nieuprawniony uzyskał dostęp do Twojego konta, natychmiast zmień hasło i poinformuj Placówkę.
2. **Korzystać z platformy zgodnie z jej przeznaczeniem** — platforma służy do dokumentowania i śledzenia postępów edukacyjnych, a nie do innych celów.
3. **Nie nadużywać platformy** — nie próbuj uzyskiwać dostępu do danych innych dzieci lub użytkowników, nie próbuj obchodzić zabezpieczeń, nie wprowadzaj złośliwego

oprogramowania.

4. **Szanować prywatność innych** — jeśli widzisz w platformie zdjęcia lub informacje o innych dzieciach (np. na zdjęciach grupowych), nie udostępniaj ich publicznie bez zgody ich rodziców.

§ 6. Twoje dane osobowe

1. Kto jest administratorem Twoich danych?

Administratorem danych osobowych (Twoich i Twojego dziecka) jest Twoja **Placówka** (szkoła lub przedszkole), a nie my. To Placówka decyduje, jakie dane są zbierane i w jakim celu.

2. Jaka jest nasza rola?

My (ZUBEL.PRO) przetwarzamy dane w imieniu Placówki jako tzw. „podmiot przetwarzający”. Oznacza to, że dostarczamy narzędzie techniczne, ale to Placówka odpowiada za Twoje dane.

3. Gdzie przechowywane są dane?

Wszystkie dane przechowujemy na serwerach w Unii Europejskiej (korzystamy z infrastruktury Amazon Web Services). Wykonujemy codzienne kopie zapasowe.

4. Twoje prawa

Masz prawo do dostępu do swoich danych, ich poprawiania, usunięcia (z zastrzeżeniem pkt 5 poniżej) i inne prawa wynikające z RODO. W tych sprawach kontaktuj się z Placówką.

5. Ważne: dwa tryby działania platformy

- Jeśli Placówka korzysta z **Trybu Podstawowego** — możesz w każdej chwili poprosić Placówkę o usunięcie danych Twojego dziecka.
- Jeśli Placówka korzysta z **Trybu Zgodność PL** (oficjalny dziennik elektroniczny) — część danych podlega przepisom prawa oświatowego, które określają obowiązkowe okresy przechowywania. W tym przypadku niektóre dane nie mogą być usunięte przed upływem ustawowego terminu.

Jeśli nie wiesz, w jakim trybie działa Twoja Placówka — zapytaj ją.

6. Kontakt w sprawach prywatności

Pytania dotyczące ochrony danych możesz kierować do:

- swojej Placówki (jako administratora danych), lub
- do nas: privacy@monteflow.cloud (odpowiemy lub przekierujemy do Placówki).

§ 7. Czego nie robimy z Twoimi danymi

Dla jasności — **nie** wykorzystujemy danych w platformie do:

- reklam ani marketingu,

- profilowania,
 - analiz z wykorzystaniem sztucznej inteligencji,
 - sprzedaży danych podmiotom trzecim,
 - żadnych innych celów poza świadczeniem usługi dla Placówki.
-

§ 8. Dostępność platformy

1. Dokładamy starań, aby platforma działała sprawnie i była dostępna 24/7, ale nie gwarantujemy 100% dostępności.
 2. Czasem mogą wystąpić:
 - planowane przerwy techniczne (staramy się informować o nich z wyprzedzeniem),
 - nieplanowane awarie (robimy co w naszej mocy, żeby je szybko naprawić).
 3. Platforma jest narzędziem wspierającym, a nie jedynym źródłem informacji o Twoim dziecku. W pilnych sprawach zawsze kontaktuj się bezpośrednio z Placówką.
-

§ 9. Co jeśli przestaniesz korzystać z platformy?

1. **Zakończenie współpracy z Placówką** — jeśli Twoje dziecko przestanie uczęszczać do Placówki, Placówka dezaktywuje Twoje konto. Co dalej z danymi — zależy od polityki Placówki i trybu, w jakim działa.
 2. **Zakończenie umowy między Placówką a nami** — jeśli Placówka przestanie korzystać z MonteFlow.cloud, wszystkie dane zostaną usunięte po 30 dniach (z zachowaniem wymogów prawnych w Trybie Zgodność PL).
 3. **Tvoja decyzja** — jeśli nie chcesz korzystać z platformy, poinformuj o tym Placówkę. Pamiętaj jednak, że w niektórych Placówkach platforma może być głównym narzędziem komunikacji z rodzicami.
-

§ 10. Odpowiedzialność

1. Nie ponosimy odpowiedzialności za:
 - treści wprowadzane do platformy przez Placówkę i nauczycieli,
 - decyzje pedagogiczne podejmowane przez Placówkę,
 - krótkotrwałe przerwy w dostępie do platformy,
 - skutki ujawnienia Twoich danych logowania osobom trzecim.

2. Nasza odpowiedzialność wobec Ciebie jest ograniczona w zakresie dozwolonym przez prawo do sytuacji, w których wyrządziliśmy Ci szkodę z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
-

§ 11. Zmiany Regulaminu

1. Możemy zmienić ten Regulamin, jeśli zajdzie taka potrzeba (np. zmieniają się przepisy prawa lub dodamy nowe funkcje).
 2. O zmianach poinformujemy Cię z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem — zobaczysz komunikat przy logowaniu.
 3. Jeśli nie zgadzasz się ze zmianami, możesz przestać korzystać z platformy i poinformować o tym Placówkę.
-

§ 12. Kontakt

Jeśli masz pytania, problemy techniczne lub uwagi:

- **Sprawy ogólne i techniczne:** support@monteflow.cloud
 - **Sprawy dotyczące prywatności:** privacy@monteflow.cloud
 - **Sprawy dotyczące Twojego dziecka:** skontaktuj się z Placówką, do której uczęszcza dziecko
-

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega prawu polskiemu.
 2. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Usługodawcy, chyba że przepisy prawa przyznają Ci prawo do wyboru innego sądu (np. jako konsumentowi).
 3. Jeśli jakieś postanowienie tego Regulaminu okaże się nieważne, pozostałe postanowienia nadal obowiązują.
 4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 21.07.2026 i zastępuje wersję 1.1 z dnia 3.06.2026.
-

ZUBEL.PRO Krystian Zubel

ul. Orzechowa 5, 55-040 Dobkowice

NIP: 913-153-70-18

<https://monteflow.cloud/>

support@monteflow.cloud | privacy@monteflow.cloud
